CONTRATO N° 05/2020/SMDU

PROCESSO SEI:

6066.2020/0001383-3

CONTRATANTE:

SECRETARIA MUNICIPAL DE

DESENVOLVIMENTO URBANO

CONTRATADA:

SÃO PAULO URBANISMO - SP URBANISMO.

OBJETO CONTRATO:

Contratação de empresa vinculada a Pasta para a prestação de serviços de consultoria e assessoria técnica especializada para suporte e desenvolvimento das ações voltadas ao planejamento e à promoção do desenvolvimento

urbano

VALOR GLOBAL ESTIMADO:

R\$ 6.501.000,00 (seis milhões, quinhentos e um mil

reais)

VIGÊNCIA:

O prazo de vigência do contrato é de 09 (nove)

meses a partir de sua assinatura.

DOTAÇÃO Nº:

37.10.15.451.3022.2.573.3.3.91.39.00.00



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Aos 24 dias do mês de Abril de 2020, pelo presente instrumento, de um lado a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, representada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SMDU, inscrita no CNPJ sob n. 10.577.663/0001-27, por meio do seu Secretário FERNANDO BARRANCOS CHUCRE, portador da cédula de identidade RG nº 13.965.356-9 SSP/SP e CPF nº 058.090.588-84, adiante designada apenas CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa São Paulo Urbanismo - SP URBANISMO, CNPJ nº 43.336.288/0001-82, situada na Rua Líbero Badaró, 504- 16º andar- Centro - São Paulo - SP, neste ato representada pelos Senhores JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, portador da Cédula de Identidade R.G: 9.049.519-6 SSP/SP, e CPF sob o nº 048.353.848-57, e JOSÉ TOLEDO MARQUES NETO, portador da Cédula de Identidade R.G: 6.996.287 SSP/SP, e CPF sob o nº 087.768.168-9 conforme instrumento probatório, designada a seguir como CONTRATADA, têm entre si justo e acordado o presente Contrato de prestação de serviços de assessoria técnica especializada, celebrado com dispensa de licitação, com base no que dispõem o inciso VIII do artigo 24 da Lei Federal nº 8.666/1993, nos termos da Lei Municipal nº 13.278/2002 regulada pelo Decreto Municipal nº 44.279/2003 e em conformidade com o Despacho 028253294, do Processo SEI 6066.2020/0001383-3, regendo-se pelas cláusulas e condições específicas a seguir ajustadas:

1. DO OBJETO

Constitui objeto do presente instrumento a contratação de empresa vinculada a Pasta para a prestação de serviços de consultoria e assessoria técnica especializada para suporte e desenvolvimento das ações voltadas ao planejamento e à promoção do desenvolvimento urbano, conforme Proposta Comercial constante no doc. 027514829, parte integrante deste ajuste.

1.1. O objeto será executado conforme Cronograma físico-financeiro a ser apresentado pela CONTRATADA, devidamente aprovado pela CONTRATANTE, constante no doc. SEI 027514829 (páginas 9 e 10 do referido documento).

2



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

- 1.1.1 O objeto será executado regime de empreitada POR PREÇO GLOBAL.
- 1.1.2 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de serviços que se fizerem necessários, até os limites previstos em lei.

2. VALOR DO CONTRATO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 2.1 O valor global estimado deste Contrato é de R\$ 6.501.000,00 (seis milhões, quinhentos e um mil reais).
- 2.1.1 O valor global previsto no item 2.1 do presente instrumento não assegura a percepção de sua integralidade pela CONTRATADA.
- 2.1.2 As despesas decorrentes deste Contrato onerarão a dotação orçamentária nº 37.10.15.451.3022.2.573.3.3.91.39.00.00.
- 2.2 Será obedecido o princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas do exercício subsequente onerarem as dotações próprias do orçamento.

3. DAS MEDIÇÕES E REMUNERAÇÃO

- 3.1 As medições dos serviços serão analisadas mensalmente pelo fiscal ou comissão de fiscais, que, em conjunto com o responsável da **CONTRATADA**, periodicamente aferirá por meio de relatório detalhado por ela elaborado.
- 3.1.1 A primeira será realizada no último dia do mês, considerando-se como primeiro dia da contagem, a data do efetivo início dos serviços.
- 3.1.2 As subsequentes suceder-se-ão a cada período de um mês a partir da data de término da medição anterior, exceto a medição final, que poderá abranger menor

AM

< .



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

período, por se tratar do último da execução do objeto.

- 3.2 O valor das medições será apurado conforme Cronograma e Planilha de Quantidades e Preços, que deverá relacionar os serviços executados.
- 3.2.1 Caso a **CONTRATADA** identifique a necessidade de execução de serviços não constantes do orçamento preliminar, deverá submeter solicitação à aprovação prévia da **CONTRATANTE**.
- 3.3 Vencido o mês medido, a **CONTRATADA** enviará, até o 5º dia útil do mês subsequente, a respectiva medição à **CONTRATANTE**, que terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis do recebimento, para aceitá-la ou não.
- 3.3.1 Caso a medição enviada não seja aceita, a **CONTRATADA** deverá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da comunicação escrita feita pela **CONTRATANTE**, com ateste de recebimento, enviar outra, devidamente corrigida, para nova análise, que deverá ser feita pela **CONTRATANTE** no prazo de 03 (três) dias úteis contados do recebimento, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas contratualmente
- 3.3.2 A **CONTRATADA** somente poderá emitir a Nota Fiscal/Fatura, após a aceitação pelo fiscal ou comissão de fiscais na medição apresentada. O envio da Nota Fiscal/Fatura deverá ser feito no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis da aceitação da medição.
- 3.4 Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta-corrente da CONTRATADA no Banco do Brasil S/A, conforme Decreto Municipal nº 51.197/10, em estrita observância da ordem cronológica de entrada dos respectivos processos naquela Unidade, na forma da Portaria nº 092/2014/SF e suas respectivas atualizações, mediante comprovação, pela CONTRATADA, do recolhimento das importâncias devidas ao INSS, FGTS, relativa às faturas anteriores.
- 3.5 Todas as medições relativas a este Contrato terão seus pagamentos efetuados no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data final do período de adimplemento



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

de cada parcela do objeto contratado, uma vez atestado pelo fiscal ou pela comissão fiscal, tendo ainda as medições munidas com documentação determinada pela Portaria SF nº 092/2014 e atualizações.

- 3.5.1 Em casos excepcionais, devidamente justificado pela CONTRATADA e autorizado pela Secretaria Municipal da Fazenda, conforme o item 2.1 da Portaria SF n° 918/1993, com redação dada pela Portaria SF n° 40/1994, os pagamentos poderão ser realizados em prazo inferior ao citado no item 3.5.
- 3.6 A CONTRATADA está ciente de que a existência de registro no CADIN impedirá o pagamento pelos serviços prestados, nos termos do disposto no inciso II, do artigo 3°, da Lei nº 14.094/05.
- 3.7 É expressamente vedado o faturamento de horas pela Contratada por serviços prestados por servidor da Administração Direta cedido à SP Urbanismo sem reembolso.

4. DO REAJUSTE DE PREÇOS

4.1 Não haverá reajuste de preços.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 5.1 Sem prejuízo das disposições normativas e das demais obrigações previstas nas cláusulas e anexos deste termo, constituem encargos específicos da CONTRATADA:
- 5.2 Conduzir os serviços de acordo com o PROJETO BASICO, parte integrante deste Contrato.
- 5.2.1 Prover os serviços e produtos ora contratados com pessoal técnico adequado, capacitado em todos os níveis do trabalho;
- 5.2.2 Responsabilizar-se pelo estudo, planejamento, coordenação e

<.



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

desenvolvimento dos trabalhos objeto deste Contrato;

- 5.2.3 Executar o objeto do Contrato de acordo com as diretrizes traçadas pela CONTRATANTE, observando as normas técnicas e disposições legais pertinentes;
- 5.2.4 Responder, perante a CONTRATANTE, pela qualidade técnica e orientação dos trabalhos desenvolvidos;
- 5.2.5 Indicar a equipe de coordenação técnica, responsável pelo desenvolvimento dos trabalhos ora contratados, devendo a equipe técnica que irá elaborar cada projeto ser coordenada por profissional com experiência na área e disponibilidade para deslocamento aos locais cujas informações se mostrem necessárias aobom resultado do ajuste:
- 5.2.6 Observar o cumprimento dos prazos previstos para a realização dos serviços objeto do presente Contrato;
- 5.2.7 Apresentar-se, perante a CONTRATANTE, sempre que solicitado, para esclarecer os rumos e andamento dos trabalhos e iniciativas adotadas pela equipe técnica, modificando-as caso necessário;
- 5.2.8 Refazer, às suas expensas, os serviços executados em desacordo com o estabelecido neste instrumento ou que apresentem defeito material ou vício na execução;
- 5.2.9 Responder, por escrito, aos questionamentos da fiscalização da CONTRATANTE;
- 5.2.10 Fornecer, em tempo hábil, os documentos necessários à lavratura de termos aditivos e de recebimento provisório ou definitivo;
- 5.2.11 Responder pelos danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros

DNU

⟨.



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

decorrentes de culpa ou dolo, inclusive de seus empregados, prestadores de serviços ou prepostos a qualquer título, sem prejuízo de outras sanções cabíveis;

- 5.2.12 Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação, nos termos do artigo 55, inciso XIII, da Lei n. 8.666/93;
- 5.2.13 Comunicar formalmente a CONTRATANTE a ocorrência de eventuais problemas verificados durante a execução dos serviços objeto deste ajuste, devendo, também, implementar a solução definida pelas partes;
- 5.2.14 Responder por todos os ônus ou obrigações concernentes à legislação fiscal, trabalhista, previdenciária, securitária, civil ou comercial decorrentes da execução deste Contrato;
- 5.3 Por motivo de força maior, devidamente justificado e com a concordância expressa da CONTRATANTE, poderá haver substituição dos coordenadores da CONTRATADA no decorrer da execução do ajuste, desde que os substitutos tenham qualificação técnica igual ou superior a dos substituídos.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1 Sem prejuízo das disposições normativas e das demais obrigações previstas nas cláusulas e anexos deste termo, constituem encargos específicos da CONTRATANTE:
- 6.1.1 Realizar a coordenação geral dos serviços objetodeste Contrato, por intermédio de seu fiscal/comissão fiscal do Contrato, formalmente designado nos autos do Processo nº 6066.2020/0001383-3 e fornecer as informações, dados e diretrizes solicitadas pela CONTRATADA;

7 (.



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

- 6.1.2 Diligenciar junto às Secretarias e demais órgãos públicos municipais e estaduais envolvidos para detalhamento e aprovação dos produtos finais objetos desta avença;
- 6.1.2.1 A não aprovação dos produtos finais objeto desta avença perante os órgãos referidos nesta subcláusula não acarretará quaisquer ônus a CONTRATANTE.
- 6.1.3 Acompanhar e fiscalizar permanentemente a fiel execução dos serviços ora contratados:
- 6.1.4 Esclarecer prontamente as dúvidas que forem formalmente suscitadas pela CONTRATADA;
- 6.1.5 Expedir as determinações e comunicações dirigidas à CONTRATADA por escrito:
- 6.1.6 Autorizar as providências necessárias junto a terceiros para execução do objeto do Contrato;
- 6.1.7 Acompanhar a execução dos trabalhos desde o início até a aceitação definitiva, verificando sua perfeita execução e o atendimento das especificações, bem como solucionar eventuais problemas surgidos;
- 6.1.8 Remunerar os serviços da CONTRATADA conforme disposto nas cláusulas segunda e terceira.

DO PRAZO

7.1 O prazo de vigência do contrato é de 09 (nove) meses a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado dentro das normas legais, desde que haja previsão orçamentária.

€.



8 DAS RESPONSABILIDADES

- 8.1 A CONTRATADA será a única e exclusiva responsável pelo estudo de todos os documentos e outros elementos fornecidos pela CONTRATANTE para a prestação dos serviços, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de ignorância em relação a tais documentos e elementos.
- 8.2 Se, nos estudos realizados no âmbito de suas atividades específicas, como responsável pela realização dos serviços, a CONTRATADA vier a constatar quaisquer discrepâncias, omissões ou erros, inclusive qualquer transgressão às normas técnicas, regulamentos ou leis em vigor, deverá comunicar o fato, por escrito, à CONTRATANTE, para que sejam sanados.
- A CONTRATADA será a única e exclusiva responsável por quaisquer diferenças, erros ou omissões dos relatórios ou outras informações que vier a fornecer, quer tenham sido ou não estes relatórios ou informações aprovados pela CONTRATANTE, desde que tais diferenças, erros ou omissões não sejam decorrentes de dados ou informações fornecidos, por escrito, pela CONTRATANTE.
- 8.4 A CONTRATADA é responsável pela qualidade técnica dos serviços que executar, sem prejuízo de sua obrigação de reparar ou refazer, sem qualquer custo adicional para a CONTRATANTE, eventuais falhas ou omissões que vierem a ser constatadas nos serviços objeto deste Contrato.
- A CONTRATADA, além dos casos decorrentes da legislação em vigor, é responsável pelo pagamento de todos e quaisquer tributos, multas ou ônus oriundos deste Contrato pelos quais seja responsável, principalmente os de natureza fiscal, previdenciária e trabalhista.
- 8.6 Caberá à CONTRATADA promover a organização técnica e





SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

administrativa dos serviços objeto deste Contrato, devendo conduzir os trabalhos de acordo com a legislação federal, estadual e municipal aplicável.

8.7 A CONTRATADA obriga-se a não contratar e a não manter em seu quadro funcional, durante a vigência deste Contrato, menores de idade nas condições indicadas no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, sob pena de rescisão contratual, conforme disposto no inciso XVIII do artigo 78 da Lei Federal n. 8.666/93.

9 DA FISCALIZAÇÃO

- 9.1 Deverão ser nomeados por meio de despacho servidores que desempenharão a função de fiscal ou comissão fiscal pela CONTRATANTE acompanhando a execução contratual e demais competências conforme Decreto Municipal nº 54.873/2014.
- 9.2 A fiscalização dos serviços exercida pela CONTRATANTE não exonera nem diminui a completa responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade técnica dos serviços e por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais aqui estabelecidas.
- 9.3 A CONTRATADA designará, por escrito, em até 10 (dez) dias contados a partir da assinatura deste ajuste, um preposto devidamente habilitado para adotar as providências necessárias ao bom andamento dos serviços, por intermédio dos quais serão feitos os contatos entre as partes.
- 9.4 O preposto nomeado pela CONTRATANTE, bem como sua equipe de auxílio, terá livre acesso aos executantes dos serviços, bem como, por intermédio do responsável indicado pela CONTRATADA, à documentação relativa à execução dos serviços.

10 DAS ALTERAÇÕES E DA RESCISÃO

0



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

- 10.1 Este Contrato poderá ser aditado nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, da Lei Municipal nº 13.278/02 e do Decreto Municipal nº 44.279/03, e poderá ser rescindido em quaisquer das hipóteses previstas nos artigos 77, 78 e 79 da Lei nº 8.666/93, na Lei Municipal nº 13.278/02 e no Decreto Municipal nº 44.279/03:
- 10.2 Na hipótese de rescisão do presente Contrato, a CONTRATANTE, após apuração, efetuará os pagamentos devidos pela execução dos serviços até então realizados e aceitos, se for o caso.

11 DAS PENALIDADES

- 11.1 Pelo descumprimento do ajuste a CONTRATADA sujeitar-se-á às seguintes penalidades, sem prejuízo de outras previstas na legislação:
- 11.1.1 Advertência;
- 11.1.2 Multa de 0,1% (um décimo por cento) do valor deste Contrato, por dia de atraso na realização dos serviços objeto deste Contrato, até o limite de 30 (trinta) dias;
- 11.1.3 Multa de 0,5% (cinco décimo por cento) do valor total deste Contrato, e o seu dobro na hipótese de reincidência, pelo não cumprimento de qualquer cláusula deste Contrato ou de seu Termo de Referência e na hipótese de ocorrência prevista na subcláusula anterior, a contar do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso, aplicando-se cumulativamente os percentuais previstos, se a CONTRATANTE não optar desde logo, pela rescisão do Contrato;
- 11.1.4 Multa de 1% (um por cento) do valor total deste Contrato e o dobro na reincidência, em razão do descumprimento do estabelecido nas cláusulas quinta e oitava deste instrumento;

A NO

\(\)



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

- 11.1.5 Multa de 10% (dez por cento) pela inexecução parcial do Contrato, a qual incidirá sobre o valor da parcela não executada;
- 11.1.6 Multa de 20% (vinte por cento) pela inexecução total do Contrato, a qual incidirá sobre o valor do ajuste.
- 11.2 As penalidades poderão ser aplicadas independente e concomitantemente, conforme dispõe a legislação municipal e federal em vigor, e poderão ser descontadas dos pagamentos a serem efetuados à CONTRATADA.
- 11.3 Não havendo pagamento da multa, o valor será inscrito na dívida ativa, sujeitando a devedora a processo executivo.
- 11.4 As penalidades previstas neste Contrato serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas ou penais, previstas na Lei Federal nº 8.666/93, na Lei Municipal nº 13.278/02 e no Decreto Municipal nº 44.279/03.
- 11.5 Caso os serviços prestados não correspondam às especificações exigidas no Contrato, a CONTRATADA deverá adequá-los a estas no prazo estabelecido pela CONTRATANTE. O atraso na execução das adequações sujeitará a CONTRATADA à aplicação das penalidades cominadas.

12. DA SUBCONTRATAÇÃO

12.1 É vedada a subcontratação total do objeto do contrato, bem como dos serviços principais, ou seja, os considerados para efeito de atestação da capacidade técnico-operacional e técnico profissional como relevantes

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 Executado o Contrato, procederá a CONTRATANTE ao recebimento

PM

F.



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

definitivo de seu objeto, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, contendo a declaração expressa de sua adequação às condições avençadas.

- Os casos omissos serão resolvidos com base nos princípios estatuídos na Lei Federal nº 8.666/93, na Lei Municipal nº 13.278/02 e nos Decretos Municipais nº 44.279/03 e 57.547/16.
- 13.3 As condições pactuadas neste Contrato poderão ser alteradas por ulterior edição de normas federais ou municipais.
- 13.4 Fica eleito o Foro da Fazenda Pública da Comarca de São Paulo para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato.
- Para a execução deste Contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste Contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.





SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

E por estarem assim, justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor, perante as testemunhas abaixo.

São Paulo, 24 de abril de 2020

FERNANDO BARRANCOS CHUCRE

Secretário Municipal SMDU

JOSÉ TOLEDO MARQUES NETO

Diretor de Adm e Finanças São Paulo Urbanismo

JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ

Diretor Presidente São Paulo Urbanismo

TESTEMUNHAS:

1) Francillatur di Cuordenacor (13.94)

FERNANDA PASSOS VIEIRA SMDUICAF BE: 823.171.1 **PUBLICADO**

DOC - DATA 13 105 120

Página 56 Assinatura